



Information parents de 3^{ème}

Choix d'orientation
Affectation
Téléservices

Mars 2024



Deux grandes étapes :

➡ Orientation

➡ Affectation

Orientation

Saisies dans les téléservices



**Respect des
dates**

**Ouverture
et
Fermeture
Des serveurs**

Choix entre 3 voies : 2^{nde} GT, 2^{nde} Pro ou 1^{ère} CAP

Conseil de classe du 2^{ème} trimestre : Phase provisoire

Famille : formule des **intentions d'orientation**

Conseil de classe : Avis provisoires

Conseil de classe du 3^{ème} trimestre : Phase définitive

Famille : formule des **choix définitifs d'orientation**

Conseil de classe : Propositions d'orientation

Si accord, la procédure s'arrête.

Si désaccord, **entretien obligatoire** avec le chef d'établissement

Si désaccord lors de l'entretien → commission d'appel

Module ORIENTATION téléservices :

🕒 Actualités

🎓 Bourse de lycée

| 📍 Orientation

📍 Affectation

📄 Fiche de renseignements

💰 Paiement des factures

Phase provisoire

Intentions
Courant 2^e trimestre

Phase provisoire

Avis provisoires
Après le conseil de
classe du 2^e
trimestre

Phase définitive

Choix définitifs
Courant 3^e trimestre

Phase définitive

Propositions
Après le conseil de
classe du 3^e
trimestre

Vous choisissez une ou plusieurs voies d'orientation parmi les possibilités suivantes :

- 2^{de} générale et technologique ;
- 2^{de} professionnelle ;
- 1^{re} année de CAP.

Le conseil de classe du deuxième trimestre indiquera pour chaque voie d'orientation demandée son avis (favorable, réservé ou défavorable).

Vous pourrez consulter l'avis du conseil de classe et en accuser réception.

Les intentions d'orientation et les avis provisoires du conseil de classe sont indicatifs et sont le début d'un dialogue qui prépare le choix définitif.

Pour préparer son projet d'orientation votre enfant peut s'informer :

- au CDI et au CIO ;
- sur le site de l'[Onisep](#) ;
- sur le site « [l'orientation en 3^e et l'affectation en lycée](#) ».

Je saisis les intentions d'orientation

Module **ORIENTATION** téléservices :

Un seul des représentants légaux de l'élève peut effectuer la saisie des intentions d'orientation :

- il doit saisir au moins 1 intention ;
- il peut saisir jusqu'à 3 intentions (2^{nde} GT, 2^{nde} Pro ou 1^{ère} CAP) ;
- le rang détermine l'ordre de préférence ;
- les intentions doivent être validées afin qu'elles soient prises en compte;
- un courriel récapitulatif est envoyé aux représentants légaux.

Module ORIENTATION téléservices :

Actualités

Bourse de collège

Orientation

Affectation

Fiche de renseignements

Paieement des factures

Intentions d'orientation

Deuxième trimestre
DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Intention(s) d'orientation.

Vous devez valider vos intentions afin qu'elles soient prises en compte.
Vous devez obligatoirement saisir une voie d'orientation.
Vous pouvez en saisir jusqu'à 3.
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

Rang 1

2^{de} générale et technologique ou 2^{de} STHR

Les intentions peuvent être modifiées

Rang 2

2^{de} professionnelle
Spécialité(s) ou famille(s) de métiers : Hôtellerie restauration, relation client ou numérique
Statut : apprenti, scolaire

Les intentions peuvent être reclassées

Rang 3

1^{re} année de CAP ou de CAP agricole
Spécialité : Aéronautique ou boulanger
Statut : apprenti, scolaire

Les intentions peuvent être supprimées

Annuler

Valider les intentions

Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement exceptionnel, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.

Module **ORIENTATION** téléservices :

Après le conseil de classe, saisi de l'accusé de réception :

- L'accusé de réception des avis du conseil de classe peut être effectué indifféremment par l'un ou l'autre des représentants légaux;
- il faut attendre que tout les conseils de classe de 3^{ème} aient eu lieu.

The screenshot displays the 'Orientation' module interface. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Actualités', 'Bourse de lycée', 'Orientation' (highlighted with a yellow box), 'Affectation', 'Fiche de renseignements', and 'Paiement des factures'. The main content area features a timeline with four phases:

Phase provisoire	Phase provisoire	Phase définitive	Phase définitive
Intentions	Avis provisoires	Choix définitifs	Propositions
Courant 2 ^e trimestre	Après le conseil de classe du 2 ^e trimestre	Courant 3 ^e trimestre	Après le conseil de classe du 3 ^e trimestre

The 'Phase provisoire' box for the 2^e trimester is circled in yellow. Below the timeline, there is explanatory text:

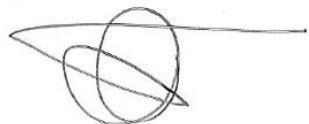
Après avoir pris connaissance de l'avis du conseil de classe, vous accusez réception des avis provisoires. Pour préparer votre choix définitif, vous pouvez prendre rendez-vous avec le professeur principal et le psychologue de l'éducation nationale.

La participation aux journées portes ouvertes des lycées et aux salons d'orientation permet de poursuivre la réflexion. A partir du mois d'avril, vous pouvez consulter dans le service en ligne Affectation les offres de formation après la 3^e pour vous informer.

At the bottom, a blue button with a yellow border contains the text: **Je consulte et j'accuse réception des avis provisoires du conseil de classe**

Fiche dialogue récapitulatif :

Troisième trimestre : PROPOSITION(S) D'ORIENTATION DU CONSEIL DE CLASSE	
Le conseil de classe répond à la ou aux demande(s) des représentants légaux	
Le passage en :	
• 2 ^{de} générale et technologique ou 2 ^{de} STHR	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
• 2 ^{de} professionnelle	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Spécialité ou famille de métiers conseillée :	
• 1 ^{re} année de CAP ou CAPa	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Spécialité conseillée :	
Observations du conseil de classe :	
<input type="checkbox"/> Dispositif de mise à niveau conseillé	
Proposition du conseil de classe pour une voie non demandée par les représentants légaux : Spécialité :	
À <u>Thoissey</u> le <u>2/06/23</u> Signature du chef d'établissement	
	

RÉPONSE DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX SUR L'ORIENTATION	
<input checked="" type="checkbox"/> Nous acceptons la proposition du conseil de classe suivante : Celle-ci devient décision d'orientation définitive prise par le chef d'établissement.	
<input type="checkbox"/> Nous n'acceptons aucune des propositions du conseil de classe et prenons immédiatement contact avec le chef d'établissement	
Téléphone : 04 74 06 67 30 avant le / /	
À <u>Thoissey</u> le <u>3/06/23</u> Signature du(es) représentant(s) légal(aux) : 	
À remettre au professeur principal de la classe pour le 03/06/2024	

Affectation

Saisies sur la Fiche Affelnet et dans les téléservices



**Respect des
dates**

**Ouverture
et
Fermeture
Des serveurs**

Choix de formations et de lycées selon les académies

Fiche brouillon avec le professeur principal

Famille : formule des choix de formation et de lycées

Objectifs : bien identifier les formations, aide pour le choix de l'ordre des vœux

Fiche Affelnet

Famille : formule des choix de formations et de lycées selon l'ordre des vœux choisis

Saisie des formations et établissements dans téléservices

Famille : formule des choix de formations et de lycées

Vérification par la direction

Fiche brouillon selon la situation:



AFFECTATION – VŒUX FIN DE 3^{EME} – MAI 2023

FICHE BROUILLON pour le 6 mai 2024 au plus tard

NOM :

Prénom :

Classe :

I - ACADEMIE DE LYON : 10 Vœux

ACADEMIE DE DIJON : 10 Vœux pour les élèves domiciliés à Bey ou Cormoranche

VŒUX AFFELNET (établissements publics en et agriculture, établissements privés sous contrat EN et agricoles privés, CFA, MFR)

Ordre de vœux	Type de vœu (cocher la case)			Spécialité ou famille de métier	Statut : scolaire ou apprenti	Etablissement demandé	Commune	Enseignements optionnels
	2 ^{nde} GT	2 ^{nde} Pro	CAP					
1					<input type="checkbox"/> scolaire <input type="checkbox"/> apprenti			
2					<input type="checkbox"/> scolaire <input type="checkbox"/> apprenti			
3					<input type="checkbox"/> scolaire <input type="checkbox"/> apprenti			
4					<input type="checkbox"/> scolaire <input type="checkbox"/> apprenti			

II - HORS ACADEMIE DE LYON ou hors académie de DIJON pour les élèves de Bey ou Cormoranche

Ordre de vœux	Académie	Type de vœu (cocher la case)			Spécialité ou famille de métier	Statut : scolaire ou apprenti	Etablissement demandé	Commune
		2 ^{nde} GT	2 ^{nde} Pro	CAP				
1						<input type="checkbox"/> scolaire <input type="checkbox"/> apprenti		
2						<input type="checkbox"/> scolaire <input type="checkbox"/> apprenti		
3						<input type="checkbox"/> scolaire <input type="checkbox"/> apprenti		

Fiche Affelnet :

Vœux formulés par le candidat, à classer par ordre de préférence :

Ordre des vœux académie de Lyon	Type de vœu : 1 ^{re} année de CAP / 2 ^{de} pro / 2 ^{de} GT / 1 ^{re} G* / 1 ^{re} techno / 1 ^{re} pro*	Spécialité ou famille de métiers, série ou enseignements optionnels	Statut de la formation	Etablissement demandé	Commune	Code vœu (réservé à l'administration)
1			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
2			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
3			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
4			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
5			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
6			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
7			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
8			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
9			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
10			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
Ordre des vœux hors académie de Lyon	Type de vœu : 1 ^{re} année de CAP / 2 ^{de} pro / 2 ^{de} GT / 1 ^{re} G / 1 ^{re} techno / 1 ^{re} pro	Spécialité ou famille de métiers, série ou enseignements optionnels	Statut de la formation	Etablissement demandé	Commune	Code vœu (réservé à l'administration)
1			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
2			<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			

Module AFFECTATION téléservices :

🕒 Actualités

🎓 Bourse de
lycée

| 🕒 Affectation

📄 Fiche de
renseignements



CHOISIR SON AFFECTATION

DEMANDER UNE FORMATION ET UN ÉTABLISSEMENT APRÈS LA 3^E



QUOI

formation, établissement ou mots-clés



Exemple : cap cuisine

OÙ

ville ou département



Exemple : nantes

Accédez aux offres de formation proposées dans Affelnet par les lycées, les CFA, les établissements maritimes et agricoles en France.

RECHERCHER



CALENDRIER 2022

PHASE 1

DU 4 AVRIL (14:00) AU
9 MAI (13:59)

Je découvre les formations
disponibles en France.

PHASE 2

DU 9 MAI (14:00) AU
31 MAI (23:59)

Je formule mes demandes.

PHASE 3

DU 1 JUIN (00:00) AU
1 JUILLET (13:59)

Mon dossier est en cours de
traitement.

PHASE 4

À PARTIR DU 1
JUILLET (14:00)

Je consulte le résultat de
mes demandes.

Ces indications tiennent compte du fuseau horaire où vous vous trouvez.



Calendrier - Etapes

Module
ORIENTATION
Fiche Dialogue

Du 04/03/24 au 08/03/24 : Saisie des Intentions d'orientation
Téléservices

Du 19/03/24 au 25/03/24 : Accusé réception conseil 2^{ème} trimestre
Téléservices

Du 02/05/24 au 24/05/24 : Saisie des choix définitifs d'orientation
Téléservices

Du 01/06/24 au 05/06/24 : Accusé réception conseil 3^{ème} trimestre
Fiche dialogue et téléservices
Si désaccord appeler le secrétariat pour un rendez vous immédiat

Module
AFFECTATION
Fiche Affelnet

Pour le 06/05/24 : Fiche brouillon Affectation
Construction du projet final des vœux définitifs

Pour le 24/05/24 : Saisie des vœux ordonnés
Fiche Affelnet et téléservices

L'Affectation

➤ Possibilité de faire 10 vœux d'affectation

1 vœu = une formation + un lycée

Exemple : 1^{er} vœu : 2nde Pro Métiers du commerce et de la vente au lycée Claude Bernard à Villefranche-sur-Saône

➤ AFFECTATION : 2^{de} Professionnelle et 1^{re} année de CAP

Le barème académique prend en compte :

- la classe d'origine
- les résultats scolaires (notes pondérées selon la spécialité demandée)
- le socle commun de compétences
- les bonifications éventuelles (commissions départementales, académiques...)

➡ **Certaines formations professionnelles nécessitent des procédures de recrutement particulières et anticipées**

➤ AFFECTATION : 2^{de} Générale et Technologique

- **Sur le ou les lycée(s) de secteur**

L'élève est affecté à partir de son secteur géographique d'habitation. Possibilité de choisir des enseignements optionnels lors de l'inscription au lycée

➡ **Se renseigner s'il y a un dossier à constituer en amont**

- **Avec des enseignements optionnels rares ou la 2^{de} « sciences et technologies de l'hôtellerie »** : les zones de desserte des lycées peuvent être élargies.



Merci de votre attention

**Pensez à consulter l'ENT
→ Rubrique orientation**